

Tutoriel pour utiliser TBE24

À partir du lien du site de la DSDEN24 ou bien en utilisant l'adresse suivante :
<http://www.circoweb.net/TBE24>

Inscription au TBE24

Étape 1 :

ATTENTION
Les mots de passe sont effacés à chaque rentrée

Académie : de Bordeaux
Département : de la Dordogne

Tableau de Bord École

CONNEXION

RNE (7 chiffres et une lettre majuscule)

024000A

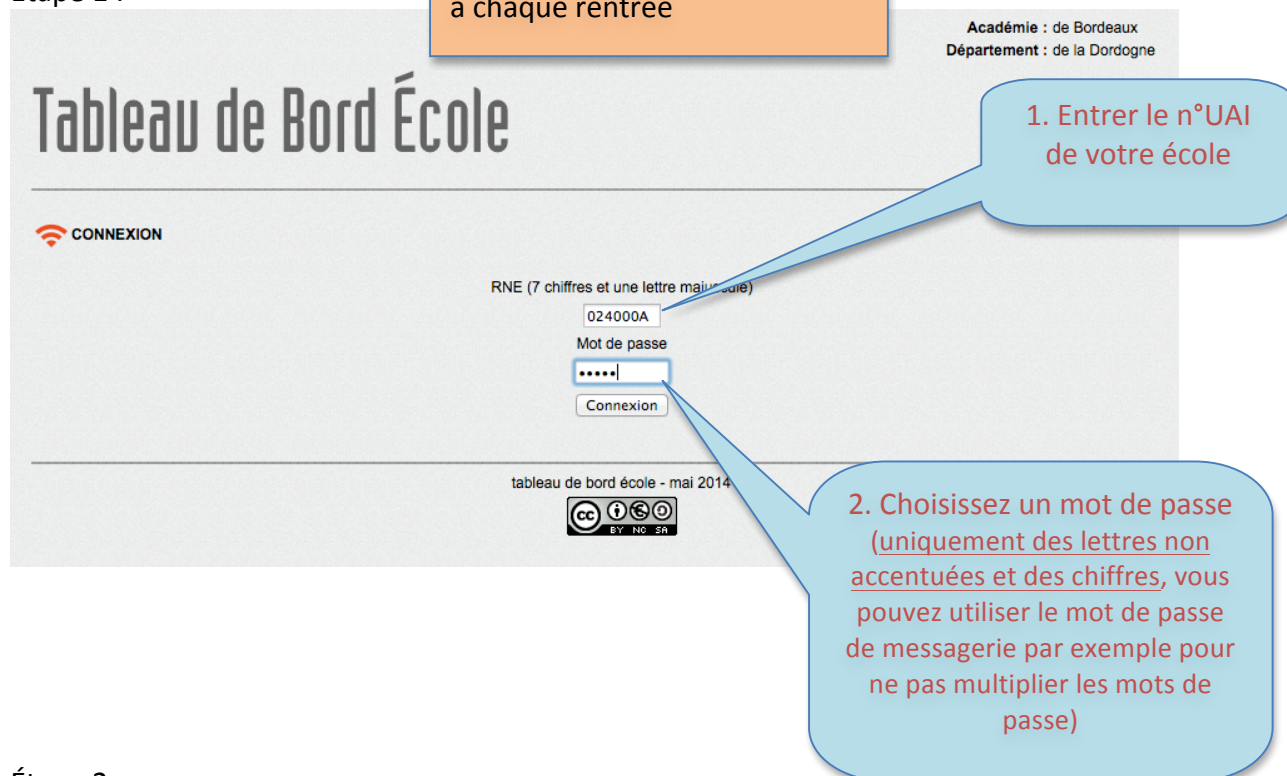
Mot de passe

Connexion

1. Entrer le n°UAI de votre école

2. Choisissez un mot de passe (uniquement des lettres non accentuées et des chiffres, vous pouvez utiliser le mot de passe de messagerie par exemple pour ne pas multiplier les mots de passe)

tableau de bord école - mai 2014



Étape 2 :

INSCRIPTION

Veillez saisir à nouveau le mot de passe : *****

Envoyer

3. Saisissez à nouveau le mot de passe et cliquez sur « Envoyer »

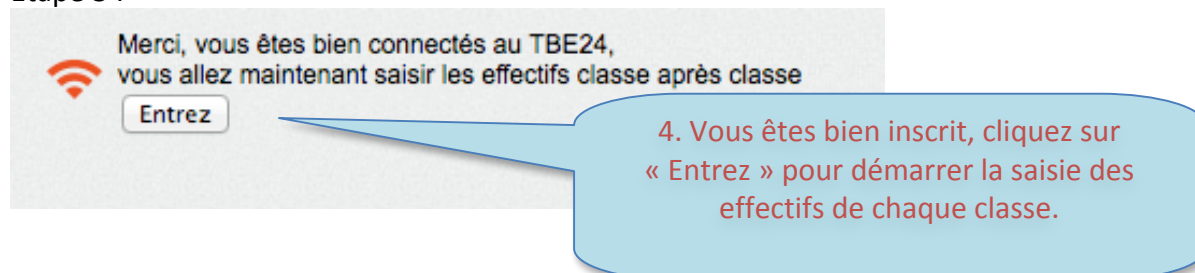


Étape 3 :

Merci, vous êtes bien connectés au TBE24, vous allez maintenant saisir les effectifs classe après classe

Entrez

4. Vous êtes bien inscrit, cliquez sur « Entrez » pour démarrer la saisie des effectifs de chaque classe.



Déclaration du constat des effectifs

Ne jamais utiliser les boutons « précédent » et « suivant » du navigateur

Si la prévision de répartition pédagogique a été effectuée en juillet, il suffira d'ajuster les informations pré-renseignées, aller à la rubrique « Modifier, ajuster les effectifs » ci-dessous.

Étape 4 :

ECOLE [redacted] avec 9 classe(s).

Effectifs constaté classe par classe :

Nom Prénom	TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	CLIS
nom prenom de l'enseignant classe 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5. Entrez le nom et prénom de l'enseignant(e) d'une classe

6. Saisissez l'effectif de la classe et cliquez sur « Envoyer »

Exemples de saisies :

ECOLE PRIMAIRE [redacted] 9 classe(s).

Effectifs constaté classe par classe :

Nom Prénom	TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	CLIS
DURAND Pauline	0	0	0	0	23	0	0	0	0	0

Ex : une enseignante adjointe

ECOLE PRIMAIRE [redacted] 9 classe(s).

Effectifs constaté classe par classe :

Nom Prénom	TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	CLIS
MARTIN Jeanne (D) – NASMIR Nadia 25% (lundi)	0	0	0	0	0	0	0	12	11	0

Ex : une directrice avec une décharge

Étape 5 :

ECOLE PRIMAIRE [redacted] C avec 9 classe(s).

Effectifs constaté classe par classe :

Nom Prénom	TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	CLIS
DURAND pauline	0	0	0	0	23	0	0	0	0	0

7. Vérifiez avant d'enregistrer, si c'est correct cliquez sur « Enregistrez » sinon, cliquez sur « Modifiez » pour revenir à la page précédente.

Étape 6 :

ECOLE PRIMAIRE [redacted] C avec 9 classe(s).

Effectifs constaté classe par classe :

Nom Prénom	TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	CLIS
nom prenom de l'enseignant classe 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

8. La saisie se poursuit pour la deuxième classe, etc, jusqu'au nombre total de classes.

Consultation des effectifs

Tableau de Bord École

BIENVENUE

ÉCOLE [REDACTED]

L'école

Les classes

Déconnexion

Vous pouvez consulter les premières informations sur l'école, d'autres suivront

Vous êtes automatiquement redirigés vers cette page

Vous pouvez consulter les effectifs saisis et faire de nouvelles modifications (voir ci-après)

Lors des prochaines connexions, vous arriverez sur cette page.

Modifier, ajuster les effectifs

Tableau de Bord École

LES CLASSES DE L'ÉCOLE ELEMENTAIRE PUBLIQUE

RPI [REDACTED]

Enseignant	TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	CLIS	Total classe	Modifier
[REDACTED]	0	0	20	5	0	0	0	0	0	0	25	Modifier
[REDACTED]	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Modifier
TOTAL	0	0	20	5	0	0	0	0	0	0	25	-

Les effectifs du RPI

ÉCOLE [REDACTED]

0 0 20 5 0 0 0 0 0 0 0 25

0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

TOTAL 0 0 20 5 0 0 0 0 0 0 0 25

Utilisez ces boutons pour modifier ou ajuster les effectifs.

Pour les RPI, l'ensemble des classes des différentes écoles s'affichera.