

# Formations d'Initiative Locale 2020/2021

## Notice pour l'inscription

Ce guide est destiné à préciser les modalités d'inscription des enseignants du 1<sup>er</sup> degré aux formations FIL (Formations d'Initiative Locale) (et uniquement celles-là).

Les inscriptions se feront par l'intermédiaire de l'application nationale GAIA.

### **MODALITES D'INSCRIPTION**

#### **Préalables et informations utiles**

En préalable à votre inscription aux formations FIL, vous devez :

- vous munir de vos identifiants académiques personnels (identifiant et mot de passe), qui sont ceux qui vous permettent d'accéder à votre adresse de messagerie professionnelle, à IProf ou à M@gistère.
- prendre connaissance des formations FIL (Cf document joint).
- **Attention !** Pour naviguer dans l'application GAIA, utiliser **uniquement** les boutons « Précédent » et « Suivant » de l'application (et non pas le bouton « Revenir en arrière » de votre navigateur).

#### **Démarche d'inscription**

##### **1) Consultez les formations FIL proposées et faites vos choix :**

Vous devez consulter la liste des formations FIL afin de faire votre choix (Cf document joint).

Notez le numéro du dispositif (20D064.... – dans la 1<sup>ère</sup> colonne) de chaque formation à laquelle vous souhaitez vous inscrire.

Vous devrez le saisir lors de votre inscription.

##### **2) Connexion à GAIA :**

A partir du **portail Arena** (accessible depuis le site de la DSDEN) :

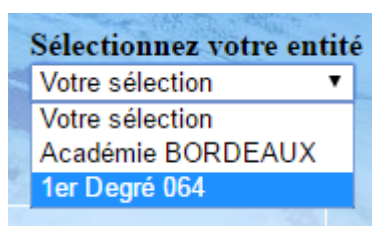
<http://portailrh.ac-bordeaux.fr/arena>

Identification : Utilisez votre identifiant et votre mot de passe académiques personnels.

(Remarque : Votre mot de passe par défaut est votre numen, sauf si vous l'avez modifié.)

Parmi la liste des services proposés dans le menu de gauche, cliquez sur **Gestion des personnels**, puis **GAIA - Accès individuel**.

Sélectionnez **1<sup>er</sup> Degré 064** et cliquez sur **Suivant**.



### 3) Pour s'inscrire : 8 étapes

#### → Etape 1

Choisissez **Inscription Individuelle** à partir du menu :



#### → Etape 2

Sélectionnez votre ou vos niveaux de classe dans le menu déroulant et cliquez sur le bouton **Suivant**.

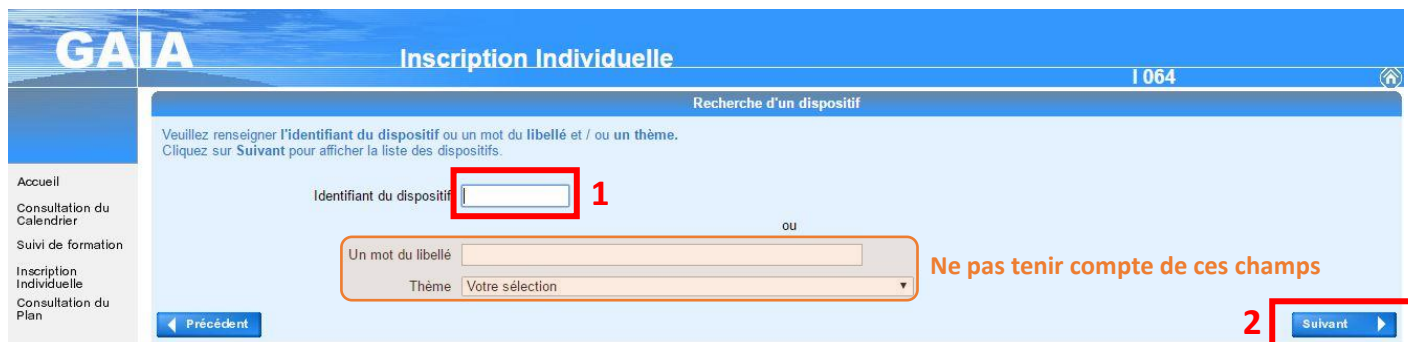


#### → Etape 3

Cliquez sur **Rechercher**, en bas de page.

#### → Etape 4

Dans la case « Identifiant du dispositif », tapez le numéro du dispositif correspondant à la formation FIL à laquelle vous souhaitez vous inscrire.

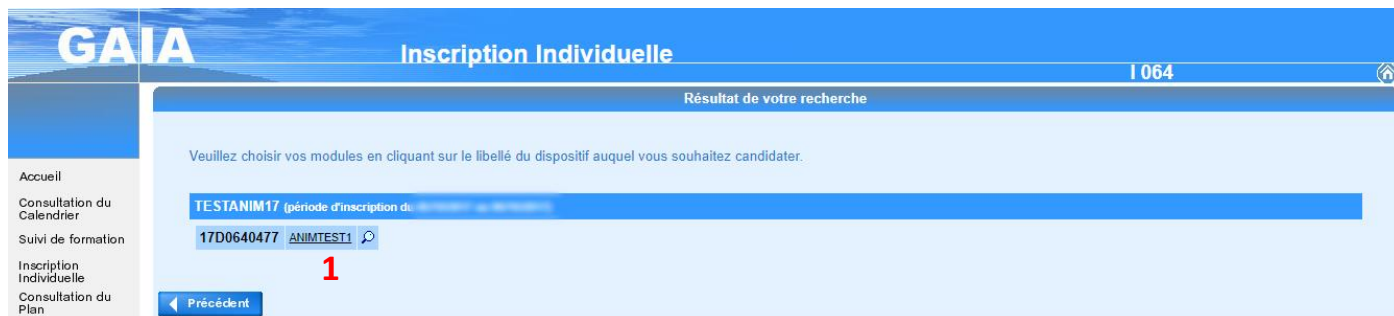


Cliquez ensuite sur **Suivant**.

## → Etape 5

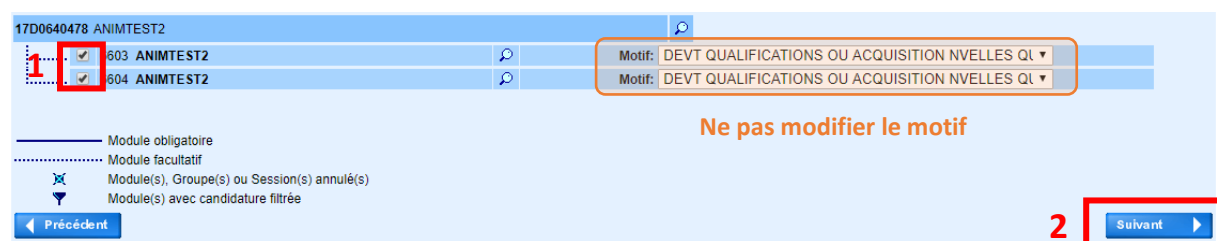
Le dispositif de la formation s'affiche.

En cliquant sur le libellé du dispositif, vous accéderez à la liste des modules pour cette animation :



## → Etape 6

Cochez le/les modules ! Ne modifiez pas le Motif.

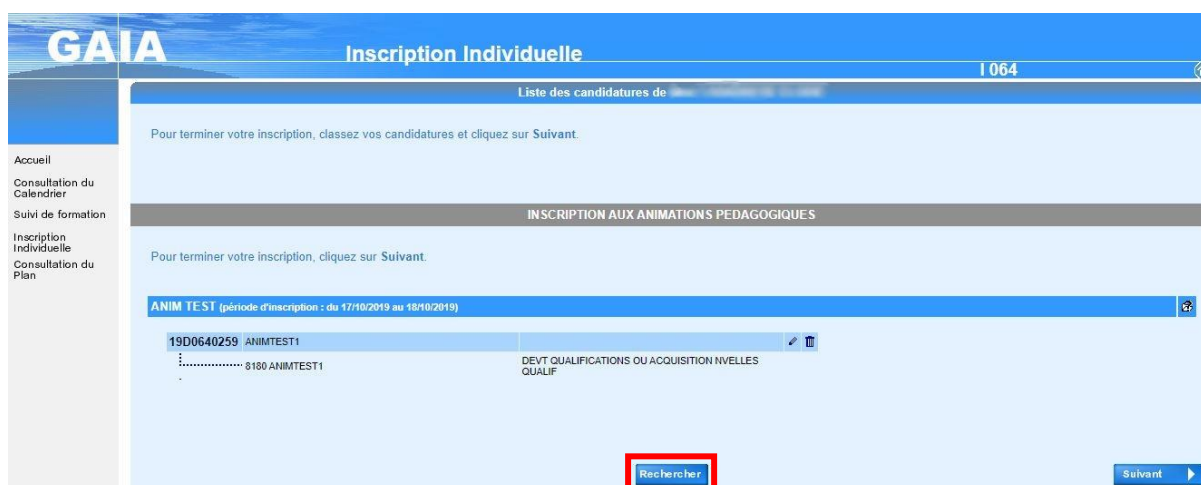


Cliquez ensuite sur **Suivant**.

## → Etape 7

Vous avez un récapitulatif pour la formation à laquelle vous venez vous inscrire.

► Si vous avez choisi une formation de 3h, vous devez poursuivre vos inscriptions pour avoir 6h de formations FIL.



Cliquez sur **Rechercher**.

Vous êtes renvoyé(e) à [l'étape 4](#) pour le choix de la deuxième formation.

► Si vous avez choisi une formation de 6h, vous n'avez plus de choix à faire. Vous pouvez passer à l'étape suivante.

Cliquez sur **Suivant** (en bas de page à droite) pour finaliser votre inscription.

Le bouton en forme de corbeille  vous permet de supprimer une inscription à une formation.

## → Etape 8

Vous arrivez sur la page qui permet de visualiser VOTRE(VOS) inscription(s). Vérifiez vos choix.

Cochez la case pour recevoir un mail récapitulatif. Puis confirmez vos inscriptions.

Cette page confirme que vos vœux sont enregistrés. Vous pouvez alors quitter l'application.

page d'accueil.'"/>