



RÉGION ACADÉMIQUE
NOUVELLE-AQUITAINE

MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE
MINISTÈRE
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR,
DE LA RECHERCHE
ET DE L'INNOVATION



Application PERCEVAL

(Projet d'Etablissement, Rédaction du Contrat d'objectifs et EVALuation)

Manuel utilisateur

Sommaire

Saisie des projets expérimentaux



SOMMAIRE

- 1 – Objectifs de l'application : p 3**
- 2 – Connexion à l'application : p 3**
- 3 – La saisie des objectifs du projet d'école : p 3**
- 4 – La bascule des projets expérimentaux : p 4**
- 5 – La saisie des projets expérimentaux**
 - Création d'une action : p 5
 - Description - Informations : p 6
 - Acteurs : p 8
 - Les bénéficiaires : p 10
 - Les partenaires : p 10
 - Modification, suppression d'une action existante : p 11
- 6 – Saisie de l'avis : p12**
- 7 – Bilan d'étape pour la demande de reconduction : p12**
- 8 – Edition : p13**

1 – Objectifs de l'application

Remarque : Cette application est initialement prévue pour les établissements du second degré dans le cadre de la saisie du projet d'établissement, du contrat d'objectif, de la saisie des actions et du rapport annuel de fonctionnement pédagogique.
Elle est adaptée aux écoles pour la saisie des projets expérimentaux.

Pour les écoles publiques du premier degré, l'application permet la saisie des objectifs de l'école puis des projets expérimentaux.

2 – Connexion à l'application

1 - Accès Directeurs d'école

<https://portailrh.ac-bordeaux.fr/arena/>

adresse accessible depuis internet.

Vous vous authentifiez avec votre login et mot de passe de messagerie.

Une fois authentifié sur le portail, vous accédez à PERCEVAL dans le domaine Enquête et pilotage / pilotage académique.

3 – La saisie des objectifs du projet d'école

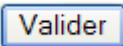
La saisie des objectifs doit se faire avant la saisie des projets expérimentaux, ces projets étant liés aux objectifs de l'école.

The screenshot shows the PERCEVAL application interface. At the top, there is a header with the logo 'PERCEVAL', the text 'ECOLE MATERNELLE PUBLIQUE' followed by a dropdown menu, and 'Année scolaire 2018-2019'. On the left, there is a navigation menu with items: 'Déconnexion', 'Accueil', 'Objectifs du projet d'école' (highlighted with a yellow circle), '+ Expérimentation en établissement', and 'Editions'. The main content area has a title 'Liste des objectifs du projet école' in a dark red box. Below this, it says 'Cliquer sur le libellé pour modifier ou supprimer l'objectif :'. There is a table with three columns: 'Objectif école', 'Objectif académique', and 'Axe'. The first row contains the text 'obi école', 'Renforcer la formation de formateurs', and 'Développer les compétences professionnelles de tous les personnels'. Below the table, there is another dark red box titled 'Saisie d'un nouvel objectif' with a button labeled 'Nouvel objectif' (highlighted with a yellow circle).

Dans le menu « objectifs du projet d'école », le directeur saisit les objectifs définis dans son projet d'école en cliquant sur le bouton « Nouvel objectif ».

La page suivante apparaît :

The screenshot shows the PERCEVAL interface for 'Saisie d'un objectif'. The header includes the PERCEVAL logo, 'ECOLE MATERNELLE PUBLIQUE - []', and 'Année scolaire 2018-2019'. The left sidebar contains navigation links: Déconnexion, Accueil, Objectifs du projet d'école, + Expérimentation en établissement, and Editions. The main content area is titled 'Saisie d'un objectif' and features a text input field for 'Libellé objectif école :'. Below the input field is a list of objectives, including 'Améliorer les parcours des élèves pour développer les poursuites d'études plus ambitieuses', 'Instaurer un climat scolaire favorable à la réussite', 'Développer les compétences professionnelles de tous les personnels', and 'Axe spécifique à l'établissement'. A 'Valider' button is located at the bottom right of the objective list.

- Vous saisissez le libellé que vous souhaitez donner à cet objectif.
- Vous le raccrochez à un objectif du projet académique parmi la liste proposée.
- Vous validez votre saisie avec le bouton : 

4 – La bascule des projets expérimentaux



La bascule doit être faite dès le début de la campagne de saisie des expérimentations.

The screenshot shows the PERCEVAL interface for 'Liste des expérimentations et/ou innovations 2017 - 2018'. The header is the same as the previous screenshot. The left sidebar has a yellow circle around the 'Bascule expérimentations' link. The main content area is titled 'Liste des expérimentations et/ou innovations 2017 - 2018' and contains instructions: 'Cocher dans la colonne 'Mise en oeuvre' si l'action expérimentale/innovante a été réalisée. Coché dans la colonne 'A reconduire' pour la reconduire cette année.' Below the instructions is a table with the following data:

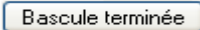
N° action	Intitulé action	Objectif école	Objectif académique	Axe	Type	Date de création	Date avis chef ets	Mise en oeuvre	A reconduire
1	sdfsdfsd sdf	obj ecole	Renforcer la formation de formateurs	Développer les compétences professionnelles de tous les personnels	EXPERIMENTATION DEROGATOIRE	23/03/2015	14/03/2017	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Below the table, there are instructions: 'Cliquer ci-dessous, sur le bouton 'Valider' pour valider la saisie. Cliquer ci-dessous, sur le bouton 'bascule' pour effectuer la bascule et passer à la saisie des actions expérimentales/innovantes 2018 - 2019'. At the bottom, there are two buttons: 'Valider' and 'Bascule terminée'.

Cette opération permet de basculer les projets de l'année en cours vers l'année en préparation et de récupérer l'ensemble des données déjà saisies pour les actions à reconduire sur l'année en préparation.

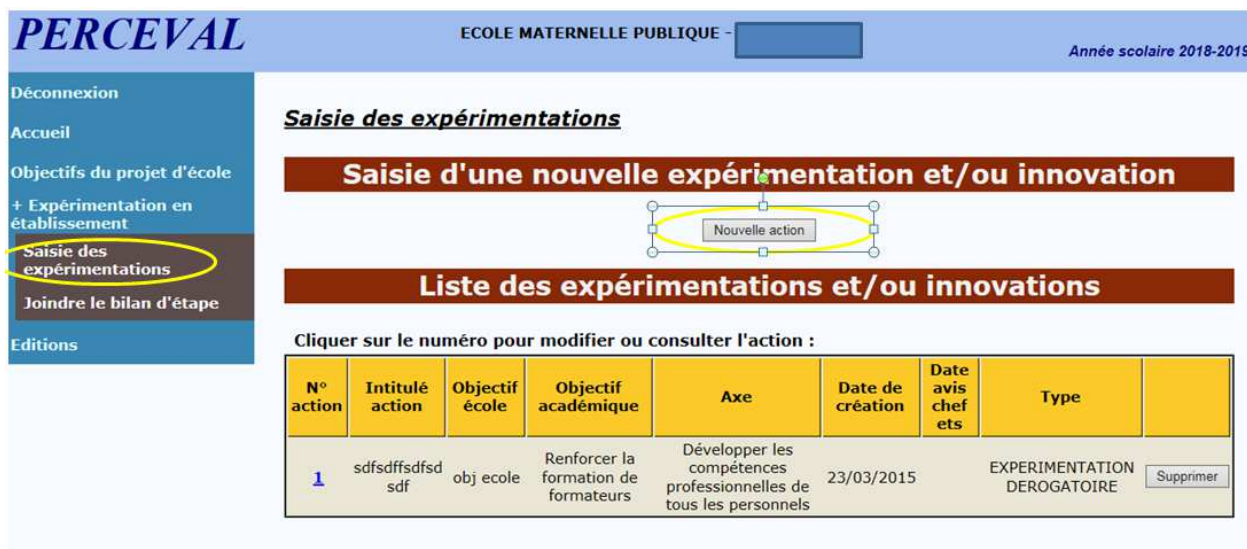
Seules les actions avec la case à cocher « A reconduire » seront recopiées vers l'année suivante.

La bascule **doit être faite dans tous les cas**, qu'il existe des projets expérimentaux à reconduire ou non.

Par le bouton  , vous achevez cette opération. Un rapport vous alerte sur d'éventuelles anomalies.

5 – Saisie des projets expérimentaux

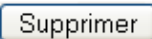
Le menu de gauche est modifié après la bascule, apparition de « Saisie des expérimentations » et « joindre le bilan d'étape ».



The screenshot shows the PERCEVAL web application interface. At the top, there is a header with the logo 'PERCEVAL', the text 'ECOLE MATERNELLE PUBLIQUE', and 'Année scolaire 2018-2019'. On the left, a navigation menu includes 'Déconnexion', 'Accueil', 'Objectifs du projet d'école', '+ Expérimentation en établissement', 'Saisie des expérimentations' (highlighted with a yellow circle), 'Joindre le bilan d'étape', and 'Editions'. The main content area is titled 'Saisie des expérimentations' and contains two main sections: 'Saisie d'une nouvelle expérimentation et/ou innovation' with a 'Nouvelle action' button, and 'Liste des expérimentations et/ou innovations'. Below this is a table of actions with columns for 'N° action', 'Intitulé action', 'Objectif école', 'Objectif académique', 'Axe', 'Date de création', 'Date avis chefs', 'Type', and a 'Supprimer' button.

N° action	Intitulé action	Objectif école	Objectif académique	Axe	Date de création	Date avis chefs	Type	
1	sdfsdfsd sdf	obj ecole	Renforcer la formation de formateurs	Développer les compétences professionnelles de tous les personnels	23/03/2015		EXPERIMENTATION DEROGATOIRE	Supprimer

En cliquant sur le bouton « Saisie des expérimentations », vous accédez à la création, modification et suppression d'actions.

Le bouton  permet de supprimer l'action. Elle sera effectivement supprimée après un message de confirmation.

Vous pouvez modifier une action en cliquant sur le numéro de l'action que vous souhaitez modifier. La modification d'actions reconduites permet de modifier les éléments déjà saisis sauf l'intitulé de l'action.

Pour créer une action, cliquez sur le bouton « Nouvelle action ».

Vous choisissez à quel objectif, défini préalablement (cf &3) vous souhaitez rattacher l'action. Validez.

Vous obtenez alors l'écran de saisie de l'action qui se décompose en 5 rubriques : Informations, acteur, bénéficiaires, partenaires, Avis.

Description
 Acteur
 Bénéficiaires
 Partenaires
 Avis

Informations sur l'action

Date de création : 01/03/2018

Type d'action : EXPERIMENTATION - Durée envisagée (en année) :

Inscription au contrat d'objectifs (2D) ou au projet d'école (1D) : OUI NON

Action dérogatoire : OUI NON

Intitulé action :

Objectif : obj projet ecole 3
 Objectif académique : Instaurer un climat scolaire favorable à la réussite

Priorités de l'appel à projets académique :

Culture numérique associée : OUI NON

Education prioritaire : OUI NON

Action dans le cadre d'un réseau :

Objets de travail :

- Climat scolaire et apprentissages (pratiques pédagogiques et didactiques, pratiques d'évaluation positive des acquis et des progrès des élèves)
- Mobilisation de l'École autour des valeurs de la République
- Persévérance scolaire
- Parcours éducatifs de l'école, du collège et des lycées
- École rurale
- Collège rural
- Continuités école collège

Description - Informations

- Durée de l'expérimentation envisagée
- Saisie de l'intitulé de l'action.
- Inscription au projet d'école
- ...etc

➤ Réseau

Dans le cas où votre projet se déroule dans le cadre d'un réseau avec un ou plusieurs collèges, vous sélectionnez le réseau « EPLE-Ecoles ».

Action dans le cadre d'un réseau :

Préciser les établissements partenaires :

Objets de travail (le numérique est) :

- Climat scolaire et apprentissages (pratiques pédagogiques et didactiques, pratiques d'évaluation positive des acquis et des progrès des élèves)
- Mobilisation de l'École autour des valeurs de la République
- Persévérance scolaire
- Parcours éducatifs de l'école, du collège et des lycées
- Autre

Cibles prioritaires :

- École rurale
- Collège rural

(Aucun réseau)

SECTEUR PRIMAIRE

COLLEGE-LYCEE

COLLEGES DE ZAP

LYCEES

LYCEES-ENSEIGNEMENT SUPERIEUR

LYCEES DE ZAP

ECOLEES, COLL, LYC AMBITION, INNOV REUSSITE

EPL-ECOLEES

CIRCONSCRIPTION D IEN

QUARTIER ESPOIR BANLIEUE

RESEAU AMBITION REUSSITE

RESEAU D'EDUCATION PRIORITAIRE

RESEAU D'EDUCATION PRIORITAIRE PLUS

REGROUPEMENT PEDAGOGIQUE DISPERSE

RESEAU DE REUSSITE SCOLAIRE

ZONE D'ANIMATION PEDAGOGIQUE

ZONE FRANCHE URBAINE

ZONE REDYNAMISATION URBAINE

ZONE URBAINE SENSIBLE

AUTRE

Un choix de collèges (du département) apparaît.
 Vous sélectionnez d'abord la commune puis le collège.

Numéro établissement	Statut	Type	Dénomination	Commune
Ajout de collèges :				
Commune :	AMBARES-ET-LAGRAVE			
Etablissement :	ANDERNOS-LES-BAINS			
	ARCACHON			
	ARSAC			
	ARVEYRES			
	AUDENGE			
	BASSENS			
	BAZAS			
	BEGLES			
	BIGANOS			
	BLANQUEFORT			
	BLAYE			
	BORDEAUX			
	BOURG			
	BRANNE			
	BRUGES			
	CADAUJAC			
	CADILLAC			
	CARBON-BLANC			
	CASTELNAU-DE-MEDOC			
	CASTILLON-LA-BATAILLE			
	CENON			
	CESTAS			
	COUTRAS			
	CREON			
	EYSINES			
	FLOIRAC			
	GRADIGNAN			
	GUITRES			
	GUJAN-MESTRAS			

Vous terminez votre sélection en cliquant sur le bouton « Ajouter »

Numéro établissement	Statut	Type	Dénomination	Commune	
0331662C	PU	CLG	ALAIN FOURNIER	BORDEAUX	Supprimer

Ajout de collèges :

Commune :

Etablissement :

Ajouter

Vous pouvez ajouter plusieurs collèges en procédant de la même manière.

Dans le cas où votre projet se déroule dans le cadre d'un autre réseau que le réseau « EPLE-Ecoles » il vous faudra saisir les établissements partenaires du réseau dans l'onglet « Partenaire » cf. p10.

➤ Saisie de zones texte


Il est recommandé d'éviter les lignes blanches, les sauts de ligne.

En fin de saisie VALIDEZ votre saisie. Vous pouvez éventuellement modifier l'objectif. Si **vous souhaitez conserver votre saisie, il est indispensable de valider** avant.

Acteur.

Vous saisissez ici les données concernant le référent de l'action et les personnels impliqués dans l'action.

Porteur du projet.

- Vous sélectionnez dans le menu déroulant l'initiateur du projet, directeur d'école. La possibilité de choix existe pour les écoles avec 2 directeurs.
- Terminer la saisie en cliquant sur 

Personnels de l'école impliqués dans l'action.

- **Choix de la fonction du personnel impliqué**

ACS - ACCOMPAGNEMENT SOUTIEN ET HORS AIS
 ADA - READAPTATION
 ADM - FONCTION ADMINISTRATIVE
 AED - ASSISTANT D'EDUCATION
 AES - ACCOMPAGNEMENT ELEVES SITUATION HANDICAP
 ASE - ASSISTANT ETRANGER
 ASH - ACCOMPAGNEMENT ELEVES SITUATION HANDICAP
 ATSEM - AGENT TERRITORIAL SPECIALISE DES ECOLES MATERNELLES
 AUTRE - AUTRE
 AVS - ASS EDUCATION-AUXILIAIRE DE VIE SCOLAIRE
 BED - BESOINS EDUCATIFS AIS HORS CLASSE
 CFC - CONSEILLER EN FORMATION CONTINUE
 CPD - CONSEILLERS PEDAGOGIQUES EPS
 DIR - DIRECTION
 DIR1D - DIRECTION
 EEI - EDUCATEUR EN INTERNAT
ENS - ENSEIGNEMENT DEVANT ELEVES
 FCA - FORMATION CONTINUE DES ADULTES
 IEN - INSPECTEUR DE L'EDUCATION NATIONALE
 IEX - INTERVENANTS EXTERIEURS
 INS - INSPECTION
 MAD - MISE A DISPOSITION SANS REMBOURSEMENT
 MAR - MISE A DISPOSITION AVEC REMBOURSEMENT
 MVT - MVT 1er DEGRE
 PPA - PILOTAGE ET ANIMATION PEDAGOGIQUE
 PSY - PSYCHOLOGUE DE L'EDUCATION NATIONALE
 RASED - RESEAUX D'AIDES SPECIALISEES AUX ELEVES EN DIFFICULTE
 REM - REMPLACEMENT
 STG - STAGIAIRE EN FORMATION
 Toutes les fonctions

- Choix du nom prénom des personnes identifiées sur la fonction sélectionnée.

Pour les personnels non identifiés dans le système d'information (ATSEM, RASED, Autres), vous sélectionnez une de ces 3 fonctions :

Personnels de l'école impliqués dans l'action	
Fonctions	Noms Prénoms
Fonction : <input type="text" value="ATSEM - AGENT TERRITORIAL SPECIALISE DES ECOLES MATERNELLES"/>	
Nom Prénom : <input type="text"/>	
<input type="button" value="Valider personnels impliqués"/>	<input type="button" value="Ajout/modif personnels"/>

Après avoir saisi la fonction ATSEM (par exemple), cliquez sur ajout/modif personnels

La page suivante apparaît :

Ajout/modification de porteurs			
Fonction	Nom	Prénom	
AUTRE	<input type="text" value="dupont"/>	<input type="text" value="jean"/>	<input type="button" value="Supprimer"/>

Ajout de porteur :

Fonction :

Nom :

Prénom :

Saisissez le nom et le prénom de l'agent puis bouton Valider et Retour pour revenir à l'écran précédent (l'agent ajouté apparaît dans la liste en sélectionnant la fonction concernée).

Vous pouvez modifier ou supprimer un agent saisi en cliquant sur le bouton

Puis cliquez sur pour le nom que vous souhaitez supprimer.

S'il s'agit d'une modification, vous modifiez votre saisie dans la colonne nom ou prénom.

Les bénéficiaires.

Vous saisissez des données sur les élèves bénéficiaires.

Description **Acteur** **Bénéficiaires** **Partenaires** **Avis**

Elèves bénéficiaires

Niveaux	Nombres de classes	Nombres d'élèves
---------	--------------------	------------------

Ajout d'élèves :

Niveau d'enseignement :

Nombre de classes :

Nombre d'élèves :

1110 - TOUTE PETITE SECTION
 1111 - PETITE SECTION
 1112 - MOYENNE SECTION
 1113 - GRANDE SECTION
 1121 - COURS PREPARATOIRE
 1122 - COURS ELEMENTAIRE 1ERE ANNEE
 1123 - COURS ELEMENTAIRE 2EME ANNEE
 1124 - COURS MOYEN 1ERE ANNEE
 1125 - COURS MOYEN 2EME ANNEE
 2 - SECOND DEGRE

- Choisissez le niveau d'appartenance des élèves concernés par l'action
- Saisissez le nombre de classes concernées
- Saisissez le nombre d'élèves concernés.
- Validez votre saisie avec le bouton
- Vous pouvez supprimer un niveau dans le tableau récapitulatif affiché après la validation.

Les partenaires.

Vous saisissez dans ce menu les informations liées aux partenaires intervenant dans l'action.

Description **Acteur** **Bénéficiaires** **Partenaires** **Avis**

Partenaires

Types	Noms
-------	------

Ajout de partenaires :

Type :

Nom :

Autre institution étrangère
 Bibliothèque-médiathèque
 Centre culturel
 Centre de médiation culturelle et scientifique (CAUE - CCSTI - CEP)
 Centre de Rééducation Professionnelle pour Invalides Civils (CRIC)
 Communauté de communes
 Communes
 Compagnie de théâtre
 Conseil Général
 Conseil Régional
 CPAM
 Ecole
 Entreprise française
 Entreprise étrangère
 ESPE
 Etablissement d'enseignement supérieur
 Etablissement dans le cadre d'un réseau
 Etablissement français à l'étranger
 Etablissement scolaire étranger
 IREPS
 Librairie
 Musée-muséum
 Mutuelle
 Organisme de séjours linguistiques
 Police, Gendarmerie, BPDJ
 Salle de spectacle
 Sapeurs pompiers
 Services de l'Etat
 Services hospitaliers
 Autre

- Sélectionnez le type de partenaire dans le menu déroulant.
- Saisissez le nom.

Vous trouverez le type 'Etablissement dans le cadre d'un réseau' à renseigner pour les actions dans le cadre d'un réseau (onglet 'Description').

Vous pouvez supprimer un partenaire dans le tableau récapitulatif affiché après la validation.

Modification, suppression d'une action existante

Vous pouvez modifier, supprimer une action à partir du menu « Expérimentation en établissement » - « Saisie des expérimentations ».

Le tableau de synthèse des actions saisies apparaît. Cliquez sur le bouton Supprimer.

Saisie des expérimentations

Saisie d'une nouvelle expérimentation et/ou innovation

Nouvelle action

Liste des expérimentations et/ou innovations

Cliquer sur le numéro pour modifier ou consulter l'action :

N° action	Intitulé action	Objectif école	Objectif académique	Axe	Date de création	Date avis chefs ets	Type	
1	sdfsdfsd sdf	obj ecole	Renforcer la formation de formateurs	Développer les compétences professionnelles de tous les personnels	23/03/2015		EXPERIMENTATION DEROGATOIRE	Supprimer
2		obj projet ecole 3	Instaurer un climat scolaire favorable à la réussite	Améliorer les parcours des élèves pour développer les poursuites d'études plus ambitieuses	01/03/2018			Supprimer

6 – Saisie de l'avis

En fin de saisie, le directeur d'école saisit l'avis du conseil d'école pour chaque action en cliquant sur le menu

Validez.

Vous serez alors informé des données obligatoires non renseignées.

La modification des actions sera possible jusqu'à la fin de la campagne indiquée dans la page d'accueil. A compter de cette date, l'IEN de circonscription saisira son avis.

7 – Bilan d'étape pour la demande de reconduction

PERCEVAL ECOLE MATERNELLE PUBLIQUE - [] Année scolaire 2018-2019

Déconnexion
Accueil
Objectifs du projet d'école
+ Expérimentation en établissement
Saisie des expérimentations
Joindre le bilan d'étape
Editions

Liste des expérimentations et/ou innovations 2017 - 2018

Cliquer sur le bouton pour joindre ou modifier le bilan d'étape

Intitulé action	Objectif école	Objectif académique	Axe	Champs	Type	Date de création	Date avis chef ets	Bilan
sdfsdfdsdfsdf	obj ecole	Renforcer la formation de formateurs	Développer les compétences professionnelles de tous les personnels	Non précisé	EXPERIMENTATION DEROGATOIRE	23/03/2015	14/03/2017	Joindre le bilan

Vous accédez alors aux actions pour lesquelles le bilan d'étape doit être joint.

Cliquez sur « joindre le bilan » :

**Joindre le bilan d'étape pour l'action 1 :
sdfsdfsd sdf**

Joindre le bilan d'étape pour l'action 1 :

sdfsdfsd sdf

Par le bouton « Parcourir », vous sélectionnez le document « bilan d'étape » à l'endroit où vous l'avez stocké.

8 – Edition du projet innovant, expérimental.

PERCEVALECOLE MATERNELLE PUBLIQUE - Année scolaire 2018-2019

Déconnexion

Accueil

Objectifs du projet d'école

+ Expérimentation en établissement

Editions

Editions

Liste des expérimentations/innovations

- 2018 2019
- 2017 2018

Vous pouvez éditez puis imprimer vos projets.

Les projets des deux dernières années sont disponibles dans le menu édition.