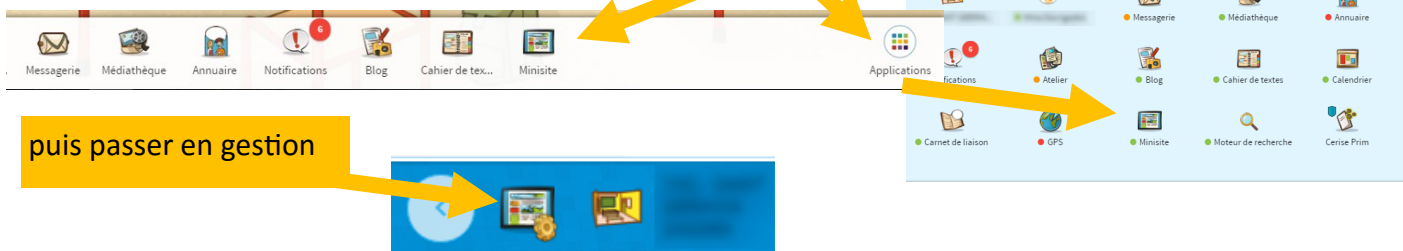


Accéder au minisite

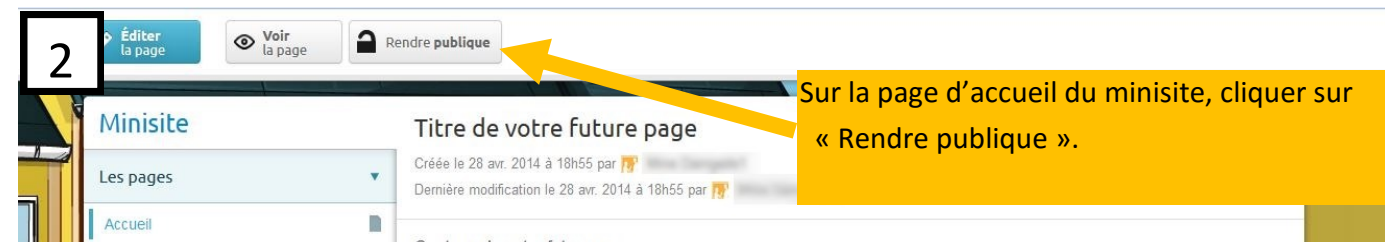
1

Accéder au minisite (dock ou panneau des applications)



2

Sur la page d'accueil du minisite, cliquer sur « Rendre publique ».



3

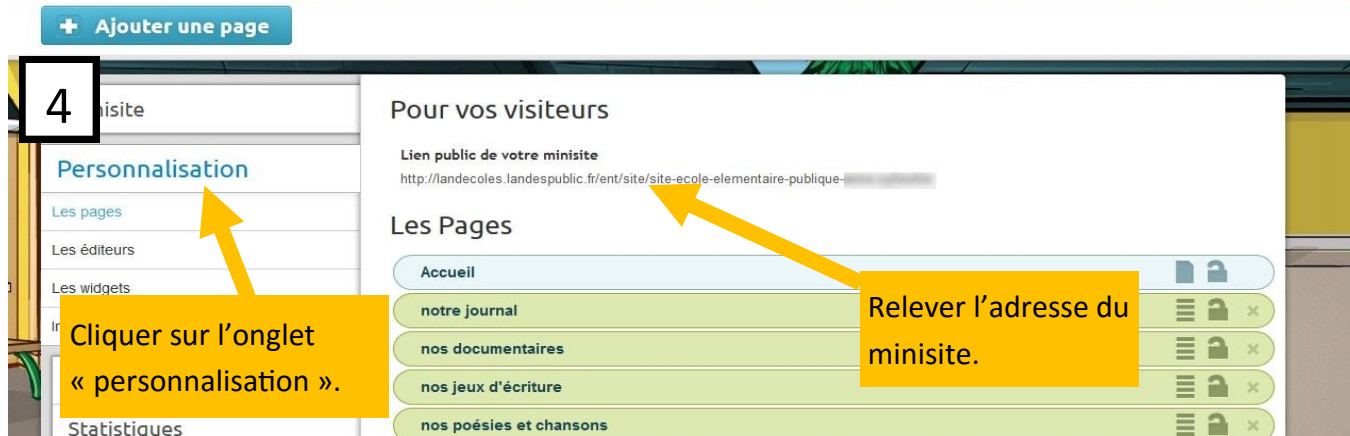
Penser à rendre publiques toutes les autres pages.



4

Cliquer sur l'onglet « personnalisation ».

Relever l'adresse du minisite.



Bon à savoir:

Lors de chaque rentrée scolaire, le minisite de la classe précédente ne sera pas supprimé pendant une période donnée, liée à l'archivage temporaire de cette classe.

Si vous rendez public le minisite, celui-ci sera toujours accessible depuis un navigateur, sans authentification, mais vous ne pourrez plus le modifier. Il ne sera disponible qu'en consultation.

Pensez également à garder précieusement l'adresse URL du minisite. En effet, celui-ci n'est pas référencé dans un moteur de recherche. Une fois perdue, vous ne pourrez plus la retrouver.